（ご記入日）令和　　年　　月　　日申請

公益信託ＮＥＸＣＯ関係会社高速道路防災対策等に関する支援基金

受託者　三菱ＵＦＪ信託銀行株式会社　宛

**令和8年度　高速道路の防災対策、災害支援等の研究機関への助成**

**申請書**

この申請書類および添付した資料に記載されている事項は、助成金の支給対象者の選考等、当公益信託の運営に必要な範囲で、当公益信託の運営委員・信託管理人・委託者・その他当公益信託の業務を行う者が取得･利用すること、支給が決定した場合は、氏名、所属、研究テーマ等の情報が主務官庁へ提供される他、一般に公開されること、また、助成研究に対する問合せについて直接対応することについて、同意のうえ応募します。

|  |  |
| --- | --- |
| 申請者名（大学、法人・団体等） | |
| 研究代表者 | 役　職 |
| 氏　名 |
| 年　齢 |
| 連絡先 | 住　所  〒　　　－ |
| 所　属 |
| 役　職 |
| 氏　名 |
| TEL：　　　　　　　　　　FAX：　　　　　　　　　E-mail： |
| 研究課題（タイトル） | |
| 該当項目（募集要領2の対象となる研究・検討で、(1)もしくは(2)のうちもっとも関わりの深い項目に☑）  □　(1) 高速道路の災害防止対策または災害時の対応・体制の高度化に資する研究・検討  □　(2) 高速道路の救急救命対策・体制の高度化に資する研究・検討 | |
| 研究目的（背景）　※枠内に収まるようできるだけ簡潔・明瞭に記載 | |
| 研究内容（方法）　※枠内に収まるようできるだけ簡潔・明瞭に記載 | |

|  |
| --- |
| 共同研究者（所属、役職、氏名、年齢　を記入すること）  ※共同で研究を行う者のみを記載。  ※ＮＥＸＣＯ関係団体・関係者は「共同研究者」にはなれません。  　　　　・  　　　　・  　　　　・  　　　　・  ・ |
| 研究代表者の略歴およびこれまでの業績概要（簡単な経歴、学協会での受賞・表彰歴） |
| 過去の当基金での助成金受給の有無・助成年度・研究課題（タイトル）  無・有（助成年度：研究課題　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  　　　（助成年度：研究課題　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 主な発表論文および関連する研究、論文、書籍等 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 研究期間　　　　　　自：令和　　年　　月  　　　　　　　　　　至：令和　　年　　月　　　　　　　　　 　約　　　　　　　　　箇年 | | |
| 研究経費総額　　　　上記期間中　　　　　　　　　　　　　　　　約　　　　　　　　　　円 | | |
| 研究助成申請額　　　令和　　年　　月～令和　　年　　月 　 　　　　　　　　　　　円 | | |
| 他の助成金への申請　有・無　　　　申請金額：  　　　　　　　　　　申請先団体：  　　　　　　　　　　研究課題：  　　　　　　　　　　本申請との相違点： | | |
| 申請額内訳　（以下に記載している例示のとおり、数量・単価などを明確にし、出来るだけ詳しく実態に即して作成してください。） | | |
| ①人件費 | ■研究に必要な人件費。ただし、研究者本人および長期雇用にかかるものは除く。  【記載例】 ・データ解析補助等＝　○人×○○時間×＠○○円 | 円 |
| ②資料費 | ■研究に必要な書籍・文献・資料等の購入経費。  【記載例】 ・○○データ統計資料＝　　○冊×＠○○円  ・○○に関する書籍等＝　　○冊×＠○○円 | 円 |
| ③調査費 | ■研究に必要な現地調査等にかかるアルバイト・車両借上等経費。  【記載例】 ・現地実態調査＝　○人×○日×＠○○円  ・上記車両借上＝　○台×○○時間×＠○○円  〔○○○○○○データ収集のため〕 | 円 |
| ④旅費・交通費 | ■研究に必要な学会出席、現地調査・打合せ等にかかる旅費・交通費。ただし、海外旅費は除く。  【記載例】  ・現地調査＝　○人×○回×＠○○○円〔○○⇔○○往復・宿泊〕  ・打合せ等＝　○人×○回×＠○○○円〔○○⇔○○往復・日帰り〕 | 円 |
| ⑤消耗品費 | ■研究に必要な試料・部品・文房具等の購入経費。  【記載例】 ・プリンター消耗品等＝　　○本×＠○○円 | 円 |
| ⑥通信費 | ■研究に必要な調査票等の郵送・通信等経費。  【記載例】 ・アンケート等郵送費＝　　○通×＠○○円 | 円 |
| ⑦印刷製本費 | ■研究に必要な調査票等の印刷、成果報告書の印刷等経費。  【記載例】 ・アンケート用紙等印刷＝　○枚×＠○○円  ・研究成果報告書等印刷＝　○部×＠○○円 | 円 |
| ⑧謝金 | ■協力者・助言者への謝礼金、機械器具等の借料・損料等経費。  【記載例】 ・被験者への謝礼＝　　　　○人×＠○○円  ・実験機器等借用への謝礼＝　　○○○○円 | 円 |
| ⑨その他 | ■所属機関の助成金管理費等上記に属さない経費。  ・大学の助成金管理費＝　研究費の○○％〔○○大学規定による〕 | 円 |
| 合　計 |  | 円 |

＜個人情報の取り扱いについて＞

受託者は、個人情報の保護に関する法律（平成15年5月30日法律第57号）に基づき、申請者の個人情報を、公益信託業務を遂行するために必要な範囲内に限定して利用いたします。

別紙

※研究代表者が、過去に当基金の助成を3回以上受給している場合にご記入ください。

|  |  |
| --- | --- |
| 過去助成内容 | 助成年度　　研究課題（タイトル） |
|  |
|  |
|  |
| 今回助成申請を行う研究内容と、過去に助成を受けた研究内容との相違点 | |